

MATRIZ DE SEGUIMIENTO POA- 2021
CONSEJO CANTONAL DE PROTECCIÓN DE DERECHOS DE RUMIÑAHUI -COPRODER
INSTITUCIÓN ADSCRITA
GESTIÓN ANUAL



ITEM	PROYECTO COMPONENTE	ACTIVIDADES	META RESULTADO	MONTO	PLANIFICACIÓN INICIAL		% DE EJECUCIÓN FÍSICA	MONTO DEVENGADO	OBSERVACIONES MEDIOS DE VERIFICACIÓN
					INICIO	FIN			
		Contratación y sostenibilidad del equipo de la Secretaría Ejecutiva del COPRODER	Equipo de la Secretaría Ejecutiva cumple con sus funciones Asistente de Comunicación Social - Asistente de Observancia de PPL	\$ 25.959,80	enero	diciembre	100%	\$ 25.959,80	Enero a Diciembre 2021: Acción que se respalda con una matriz de detalle del personal (perfiles), nombramientos provisionales y roles de pagos.
		Jornadas de formación a miembros del pleno del consejo, en temáticas de DDHH, PPL	Miembros del Pleno del Consejo, fortalecidos sus conocimientos sobre el rol, funciones y competencia del COPRODER, a través de una metodología de formación (2 procesos), implementada en alianza con CNIL.	PROCESO TECNICO	abril	octubre	100%	PROCESO TECNICO	Enero a Diciembre 2021: Actas de reunión para coordinación de la metodología. Agenda de taller Una Presentación power point Invitación a la jornada Listados de asistencias. Plataforma de Capacitación del COPRODER (Curso cargado)
		Desarrollar la propuesta de sensibilización, promoción, y actoria social, sobre temáticas de derechos humanos; con adolescentes e instituciones educativas del cantón	Adolescentes conocen y fortalecen sus conocimientos sobre derechos humanos, grupos de atención prioritaria, derechos sexuales y reproductivos y rutas de atención en caso de violencia	\$ 200,00	julio	diciembre	100%	Se realiza reforma interna PROCESO TECNICO	Enero a Diciembre 2021: Durante la gestión anual se elaboraron cuatro propuestas de participación y promoción de derechos de adolescentes y jóvenes. 1. Se cuenta con una propuesta de participación y promoción de derechos para la participación juvenil a través de un concurso de fotografía, con la participación de adolescentes de instituciones de acogida y servicios de restitución de derechos. 2. La segunda propuesta denominada " Conociendo Mis Derechos " se implementó con adolescentes parte de instituciones de acogida y servicios de restitución de derechos. 3. La tercera propuesta denominada "Somos seres importantes" se definió e implementó para promover la prevención de violencia, acoso escolar y fortalecimiento de autoestima en los y las adolescentes del Centro de Educativo Marquéz de Selva Alegre. 4. La cuarta propuesta se definió a través de la firma de un convenio de cooperación interinstitucional con la Unidad Educativa Santa Ana; para el desarrollo del Proyecto de Participación Estudiantil. (Periodo escolar 2021-2022/ 50 estudiantes)
			Docentes, profesionales parte de los DECES sensibilizados y conocedores sobre temáticas de protección integral de NNA, en el marco del confinamiento.	PROCESO TECNICO	marzo	noviembre	100%	PROCESO TECNICO	Enero a Diciembre 2021: Durante la gestión anual se solicitaron y coordinaron las acciones logísticas y técnicas necesarias para la socialización, retroalimentación, aprobación y autorización para la ejecución de la Propuesta de Capacitación con los profesionales parte de los DECES del Distrito de Educación Mejía-Rumiñahui. 1. Grabación de las reuniones a través de plataforma zoom. 2. Propuesta preliminar 3. Propuesta final 4: Invitaciones 5. Links de Acceso a la plataforma zoom 6. Módulos de Capacitación sobre: Violencia y vulnerabilidad; Descarga emocional; Apoyo psicosocial a estudiantes en riesgo; Primeros Auxilios psicológicos; Necesidades Socioemocionales y vínculos afectivos y desarrollo óptimo de NNA. 7. Plataforma de capacitación del COPRODER; Curso Sentir, Pensar y Comunicar es Prevenir, Atender y PROTEGER. (diciembre, 30 participantes) 8. Fotografías 9. Lista de asistencia (Encuentros presenciales)
		Generar conciencia social sobre el cuidado y buen trato al adulto mayor	Sensibilizar a las familias y ciudadanía del cantón Rumiñahui, sobre el cuidado y buen trato al adulto mayor	\$ 500,00	enero	diciembre	100%	Se realiza reforma interna PROCESO TECNICO	Enero a Diciembre 2021: Acción que se respalda con: 1. Metodología (talleres motivación fina, gruesa memoria, ejercicios de relajación, capacitación, intercambio de experiencias) 2. Presentación power point 3. Manualidades 4. Fotografías 5. Lista de asistencia

**ACTORÍA SOCIAL,
PARTICIPACIÓN Y
OBSERVANCIA**

Campaña de difusión sobre el cuidado y bienestar de las personas con discapacidad	Personas con discapacidad, sus familias y ciudadanía; participan de la campaña de difusión sobre el cuidado y bienestar de las personas con discapacidad	\$ 300,00	enero	diciembre	100%	\$ 250,00	Enero a Diciembre 2021: Actividades que se respaldan a través de: 1. Propuesta técnica y económica 2. Actas entrega DVD educativos 3. Fotografías 4. Oficio/invitación 5. Proyecto de 21 días de activismo comunitario 6. Requerimiento / Orden de trabajo 7. Informe de satisfacción 8. Grabaciones de los programas radiales. (Facebook) 9. Factura
	Personas con discapacidad conocer sobre sus derechos y exigen su cumplimiento Ciudadanía del cantón conocer sobre las discapacidades		julio	diciembre			
Sensibilizar a las niñas, niños de los centros municipales de educación inicial - CMEI's, sobre derechos humanos	Niñas y niños de los CMEI's conocen sus derechos y saben como actuar ante situaciones de violencias	\$ 250,00	febrero	junio	100%	\$ 250,00	Enero a Diciembre 2021: la Secretaría ejecutiva elaboró e implementó: 1. Propuesta Metodológica "Jugar es Proteger" 2. Grabaciones de las reuniones de coordinación y talleres de sensibilización. 3. Fotografías 4. Requerimiento técnico / Orden de trabajo 5. Informe de satisfacción 6. Material didáctico. 7. Modelo de certificado. 8. Metodología de continuidad para prevención de violencia física, sexual y psicológica. 9. Factura
Conocer las situaciones de vulnerabilidad y bienestar de las personas en situación de movilidad humana dentro del cantón	Conocer condiciones de las personas en situación de movilidad humana en cantón	PROCESO TECNICO	febrero	diciembre	100%	PROCESO TECNICO	Enero a Diciembre 2021: Actividad que se respalda a través de: 1. Listado de beneficiarios. 2. Plan de Trabajo Anual (preliminar). 3. Carta de entendimiento (Revisión) 4. Terminos de referencia sobre consultoría. (Cancelado) 5. Base de datos 6. Metodología de diagnóstico: mapeo de actores, publicidad/cronograma de trabajo 7. Instrumento de recopilación de información a través de google forms; m 8. Un diagnóstico de las condiciones de vida y situaciones de vulnerabilidad que vive la población en movilidad humana en Rumiñahui.
Mapear actores estratégicos sociales e institucionales (bases de datos, actualización permanente)	Bases de datos actualizada	PROCESO ADMINISTRATIVO	enero	diciembre	100%	PROCESO ADMINISTRATIVO	Enero a Diciembre 2021: 1. Base de datos de actores estratégicos sociales, institucionales y empresariales. 2. Un directorio del Sistema de Protección de Derechos, e instituciones educativas del cantón. 3. Un catálogo de servicios 2021.
Implementar un programa radial, donde se de el espacio de discusión a especialistas sobre temas referentes a la exigibilidad y ejercicio de los derechos (ECOS DE RUMIÑAHUI)	Programa radial de radio revista con un enfoque de derechos sobre temas de índole social, que permite a la ciudadanía sobre la exigibilidad y ejercicio de los derechos	PROCESO TECNICO COMUNICACIÓN SOCIAL	enero	diciembre	100%	PROCESO TECNICO COMUNICACIÓN SOCIAL	Enero a Diciembre 2021: 1. Planificación radial 2. 50 grabaciones de los programas radiales.
"Callejón de los Derechos" para la promoción y difusión de los derechos de los grupos de atención prioritaria y grupos vulnerables de Rumiñahui, en la parroquia San Pedro	Posicionar al COPRODER y toma del espacio público, para la sensibilización, difusión de derechos humanos	\$ 1.800,00	enero	julio	100%	\$ 4.020,80	Enero a Diciembre 2021: 1. Oficios 2. Autorizaciones 3. Proyecto abarca de implementación de 2 callejones 1 mural de derechos (Parroquia de San Pedro: Parque el Purum y Fajardo: Parque las letras) 4. Proforma 5. Requerimiento / orden de trabajo 6. Informe técnico 7. Fotografías 8. Actas de reunión. 9. Artes y boceto. 10. Factura
Mantenimiento del "Callejón de los Derechos" de Sangolquí y Cotogchoa, para la promoción y difusión de los derechos de los grupos de atención prioritaria y grupos vulnerables de Rumiñahui	Posicionar al COPRODER y toma del espacio público, para la sensibilización, difusión de derechos humanos		enero	diciembre			

		Generar un informe de observancia de los grupos de atención prioritaria en el cantón	Contar con insumos para mejorar la coordinación y funcionamiento del Sistema de Protección de Derechos	PROCESO TECNICO	marzo	septiembre	75%	PROCESO TECNICO	Enero a Diciembre 2021: 1. Informe de observancia 2. Listas de asistencia 3. Fotografías 4. Metodología para la realización del segundo informe de observancia en relación a la Protección de Derechos de los Grupos de Atención Prioritaria, a través de la Junta Cantonal; al momento se ha desarrollado el capítulo. (En proceso, al 2022)
		Acciones de sensibilización, prevención de la violencia de género y promoción de derechos de las mujeres	Sensibilización, promoción de DDHH y prevención de la violencia contra las mujeres y de género en el cantón Rumiñahui	PROCESO TECNICO	enero	diciembre	100%	PROCESO TECNICO	Enero a Diciembre 2021: Acción respaldada a través de: 1. Proyecto Tejiendo Cambios 2. Base de datos de mujeres participantes. 3. Requerimientos 4. Informe del procesos(lista de asistencia) 5. 2 Presentaciones de power point 8 de marzo y memoria del proceso 6. Oficio invitación estudiantes Unidad Educativa Darío Figueroa. 7. Certificados 8. 2 Convenios de cooperación con el ISTER y UISEK.
2	FORTALECIMIENTO DEL COPRODER Y SECRETARÍA EJECUTIVA	Capacitación del equipo de la SE, para fortalecer habilidades y conocimientos	Equipo de la SE actualizado y mejorado sus conocimientos en el rol y funciones.	PROCESO ADMINISTRATIVO	enero	diciembre	100%	PROCESO ADMINISTRATIVO	Enero a Diciembre 2021: 1. Certificados de participación/aprobación
		Contar con la infraestructura, servicios, mantenimiento para el buen funcionamiento de la SE	Realizar pago de bienes y servicios de consumo para el funcionamiento de la SE (pago servicios, mantenimiento, infraestructura, material de aseo)	\$ 11.756,28	enero	diciembre	100%	\$ 9.236,26	Enero a Diciembre 2021: 1. Facturas (servicios básicos) 2. Orden de pago 3. Contrato de arriendo (factura) 4. Convenio firmado con la Municipalidad para el cambio de oficinas del COPRODER, a la Casa Antonio Sosa, ubicación y operatividad. (Se realiza reforma interna de la partida de arriendos de oficina a mantenimientos informáticos)
		Contratación y sostenibilidad del equipo de la Secretaría Ejecutiva del COPRODER	Equipo de la SE cumple con sus funciones	\$ 36.861,52	enero	diciembre	100%	\$ 36.861,52	Enero a Diciembre 2021: Acción que se respalda con una matriz de detalle del personal (perfiles), nombramiento y roles de pagos.
		Realizar reuniones periódicas el equipo de la Secretaría Ejecutiva y reportes semestrales de monitoreo del POA 2021 a ser presentados al pleno del COPRODER, para implementar acciones en el marco de las atribuciones de la Ordenanza 006-2014.	Contar con estrategias para mejorar la coordinación interna del equipo y su fortalecimiento	PROCESO TECNICO ADMINISTRATIVO	enero	diciembre	100%	PROCESO TECNICO ADMINISTRATIVO	Enero a Diciembre 2021: 1. POA-2021. 2. Actas de reunión.. 3. Informes de monitoreo y seguimiento trimestrales y semestrales.
		Desarrollar las sesiones del pleno del consejo	Pleno del Consejo conoce los avances en la ejecución técnica y presupuestaria de la SE	\$ 4.978,48	enero	diciembre	100%	\$ 3.557,20	Enero a Diciembre 2021: Se han desarrollado seis sesiones del Pleno del Consejo, respaldadas a través de: 1. Seis convocatorias 2. Orden del día 3. Guía de sesión 4. Actas de sesión 5. Listas de asistencia 6 Facturas (pago dietas) 7. Presentaciones realizadas. Se deja en cuenta por pagar por no entrega de facturas
		Establecer un plan de posicionamiento y manejo de redes sociales para dar a conocer las acciones del COPRODER	Posicionamiento del trabajo de la Secretaría Ejecutiva del COPRODER en el cantón	PROCESO TECNICO COMUNICACIÓN SOCIAL	enero	diciembre	100%	PROCESO TECNICO COMUNICACIÓN SOCIAL	Enero a Diciembre 2021: 1. Plan de posicionamiento.
		Adquirir, material de oficina y realizar mantenimiento tecnológico para el adecuado funcionamiento del COPRODER	Garantizar el uso de material de oficina y tecnológico para el funcionamiento	\$ 650,00	enero	junio	90%	\$ 1.198,00	Enero a Diciembre 2021: 1. Requerimiento - orden de trabajo 2. Informe de satisfacción 3. Factura

4	SISTEMA DE PROTECCIÓN INTEGRAL DE DERECHOS DE RUMIÑAHUI-SIPIDER	Contratación y sostenibilidad del equipo de la Secretaría Ejecutiva del COPRODER	Equipo de la Secretaría Ejecutiva cumple con sus funciones Analista de seguimiento y evaluación de PPL	\$ 19.061,89	enero	diciembre	100%	\$ 19.061,89	Enero a Diciembre 2021: Acción que se respalda con una matriz de detalle del personal (perfiles), nombramientos (provisionales) y roles de pagos. 1. Matrices de planificación (lunes) y matrices de seguimiento (viernes) para evidenciar el trabajo realizado, resultados y medios de verificación.
		Sensibilización Comunitaria para la protección y ejercicio de derechos de los GAP.	Sensibilización para la prevención del Trabajo Infantil	\$ 3.500,00	enero	diciembre	100%	\$ 2.755,20	Enero a Diciembre 2021: Acción que se respalda: 1. Proyecto de sensibilización comunitaria para la prevención y erradicación del trabajo infantil en las plataformas y mercado del Cantón. 2. Actas de reunión de la Mesa Técnica de EI 3. Planificación anual de trabajo; cronograma 4. Requerimiento / orden de trabajo 5. Informe de satisfacción 6. Material fotografico 7. Factura
			Posicionamiento del COPRODER y las acciones para la garantía de derechos de los GAP	PROCESO TECNICO	noviembre	diciembre	100%	PROCESO TECNICO	Enero a Diciembre 2021: Se sustenta con: 1.- Fotografías 2. Bases de datos 3. Certificados 4. Oficios (apoyo) 5. Plan de prevención del embarazo adolescente 6. Proyecto de los 21 días de activismo comunitario; por los derechos de todas y todos, desde el 20 de noviembre (Convención de Derechos de NNA) al 10 de diciembre (Día Internacional de DDHH); 7. Requerimiento 8. Informe técnico 9. Lista de asistencia/invitaciones
			Ciudadanía, SIPIDER y GAP conocen la gestión del Coproder	PROCESO TECNICO Y ADMINISTRATIVO	marzo	junio	100%	PROCESO TECNICO Y ADMINISTRATIVO	Enero a Diciembre 2021: De acuerdo a las disposiciones nacionales, y el cronograma planteado para GADs, el COPRODER en el marco del proceso de Rendición de Cuentas realizó: 1. Matriz de Consulta Ciudadana, 2. Formulario del CPCCS. 3. Ayuda memoria, acta de recopilación de sugerencias ciudadanas, 4. Informe de gestión 2020, 5. Plan de acción de RC-2020 6. informe de rendición de cuentas gestión 2020.
			12 reflexiones temáticas elaboradas y publicadas en las redes sociales del COPRODER	PROCESO TECNICO Y ADMINISTRATIVO	febrero	diciembre	70%	PROCESO TECNICO Y ADMINISTRATIVO	Enero a Diciembre 2021: 12 reflexiones temáticas de derechos.
			Acuerdos de cooperación interinstitucional que contribuyen en la gestión del Coproder.	PROCESO TECNICO	febrero	diciembre	100%	PROCESO TECNICO	Enero a Diciembre 2021: 1. Matriz de convenios de cooperación interinstitucional 2. Seis convenios de cooperación: ISTER, CEPAM, COAC LUZ DEL VALLE, CÁMARA DE EMPRENDEDORES, UPS, Unidad Educativa Santa Ana. 3. Propuesta preliminar de cooperación con: UISEK.
		Sostener e implementar los convenios de cooperación interinstitucional, y mejorar los niveles de coordinación locales y nacionales.	Técnicos territoriales coordinando acciones en Rumiñahui	PROCESO TECNICO	enero	diciembre	100%	PROCESO TECNICO	Enero a Diciembre 2021: 1. Reporte de operatividad y funcionamiento del CCPD. Además, se mantiene coordinación con el Consejo Nacional para la Igualdad intergeneracionalidad, género y discapacidades, Ministerio de Trabajo-PETI, Consejo Nacional para la Igualdad en Movilidad Humana, Patronato San José del Municipio de Quito.
			2 técnicas del equipo de la SE participan de las Mesas y Redes de Protección de Derechos.	PROCESO TECNICO			100%	PROCESO TECNICO	Enero a Diciembre 2021: 1. Actas de reunión de la Mesa de canalización de casos 2. Informes técnicos 3. Oficios de coordinación para cedulación.

Generar espacios de formación sensibilización a las instituciones parte del Sistema de Protección de Derechos, públicas y privadas	20 instituciones públicas participan y mejoran sus conocimientos en temáticas de derechos humanos y enfoques de igualdad	PLATAFORMA VIRTUAL	junio	diciembre	100%	PLATAFORMA VIRTUAL	Enero a Diciembre 2021: 1. Metodología de sensibilización para usuarios del Albergue de Misión Social Rumiñahui; 2. Fotografías 3. Plan de Acción Comunitario para personas en movilidad humana - Servicio Jesuita para Refugiados. 4. Propuesta de capacitación con DECES.
Generar espacios de formación para servidores públicos del GADMUR	Funcionarios municipales participan del proceso de formación, mejoran sus conocimientos	PLATAFORMA VIRTUAL	junio	diciembre	NA	PLATAFORMA VIRTUAL	Actividad aplazada para la gestión 2022, en coordinación con la Dirección de Talento Humano de la Municipalidad.
Generar espacios de formación para las instituciones parte de la MESA ETI	Equipos técnicos de la mesa ETI, fortalecidos en conocimientos	PROCESO TECNICO AUTOGESTIÓN	Julio	Septiembre	100%	PROCESO TECNICO AUTOGESTIÓN	Enero a Diciembre 2021: 1. Oficios y solicitud de apoyo. 2. Fotografías 3. Metodología 4. Lista de asistencia
Socialización del Sistema Arthur a nivel cantonal	Ciudadanía, autoridades instituciones públicas y privadas; y GAP usan el Sistema Arthur para el registro de situaciones de vulneración de derechos y activa el SIPIDER	\$ 1.400,00	marzo	diciembre	100%	\$ 1.400,00	Enero a Diciembre 2021: Se respalda a través de: 1. Plan de difusión y lanzamiento del Sistema Arthur, 2. Requerimiento / orden de trabajo 3. Informe Técnico 4. Artes; afiches, stickers 5. Fotografías 6. Acta entrega 7. Factura
Sostenibilidad de la plataforma de educación virtual, Sistema Arthur y página web del COPRODER	Plataforma de educación virtual, Sistema Arthur y página web del COPRODER en perfecto funcionamiento	\$ 4.000,00	febrero	mayo	100%	\$ 4.500,00	Enero a Diciembre 2021: 1. Requerimiento / orden de trabajo 2. Informe de satisfacción 3. Factura 4. Cursos; ruta de estudio, módulos, glosarios, cuestionarios, recursos. 5. Dominio de las página web : plataforma de capacitación. Sistema arthur, pagina de emprendimientos, sitio web
	sistema de Protección de Derechos, ciudadanía, grupos de atención prioritaria reconocen la labor del COPRODER y participan activamente de los procesos de formación y registro de situaciones de vulneración de derechos		enero	diciembre	90%		
	Página web de COPRODER, permite la interacción con la ciudadanía y visibilización de la gestión de la SE	\$ 1.200,00	febrero	diciembre	100%	\$ 2.600,00	Enero a Diciembre 2021: Página web actualizada permanentemente: 1. LOTAIP 2. Rendición de cuentas 3. Reflexiones temáticas 4. Requerimiento / orden de trabajo 5. Informe de satisfacción 6. Factura
Contratación y sostenibilidad del equipo de la Secretaría Ejecutiva del COPRODER	Equipo de la SE cumple con sus funciones	\$ 15.582,03	enero	diciembre	100%	\$ 15.582,03	Enero a Diciembre 2021: Actividad sustentada a través de: un nombramiento provisional y rol de pagos respectivos.
	Prevención, erradicación, atención de NNA en situación de trabajo infantil y ciudadanía sensibilizada	PROCESO TECNICO	enero	diciembre	100%	PROCESO TECNICO	Enero a Diciembre 2021: Acción respaldada a través de: 1. Plan de sensibilización y prevención del trabajo infantil en los espacios públicos, plataformas y mercados locales., 2. Cronograma de abordajes para contención de NNA en situación de trabajo infantil; 3. Proyecto para abordaje interinstitucional en temáticas de trabajo infantil y mendicidad en puntos estratégicos, del cantón. 4. invitación circuleada 8k, 5. Fotografías.
	1 proyecto de ordenanza (Violencia de género)	PROCESO TECNICO	Julio	diciembre	NA	PROCESO TECNICO	Enero a Diciembre 2021: Se mantienen reuniones de coordinación con la Secretaría de Derechos Humanos, se cuenta con: 1. Carta de necesidad, 2. Informe de viabilidad técnica para la firma de un convenio de cooperación interinstitucional, en revisión por parte de la SDH. De acuerdo a las directrices nacionales para la territorialización de la Ley de Prevención de Violencia de Género.

5 FORMULACIÓN Y MONITOREO DE POLÍTICA PÚBLICA	Diseño e implementación de ordenanzas.	1 proyecto de Ordenanza del Sistema de Protección de Derechos	PROCESO TECNICO	marzo	diciembre	NA	PROCESO TECNICO	Actividad reprogramada para la gestión 2022.
		Política pública local, considera el enfoque de derechos humanos	PROCESO TECNICO	febrero	diciembre	100%	PROCESO TECNICO	Enero a Diciembre 2021: Se sustenta a través de: 1. Informe técnico de retroalimentación a la propuesta de Ordenanza para la Creación de la Comisión de Igualdad y Género; 2. Informe técnico de observaciones a la propuesta de un Plan de Implementación Local de la Política por una Internet Segura, construyendo una propuesta territorializada del Plan 3. Fotografías de la participación en la Mesa de Acción Cantonal para la reducir de la desnutrición crónica.
		Ciudadanía, instituciones públicas y privadas; y GAP conocen sobre la normativa local	PROCESO TECNICO	febrero	diciembre	100%	PROCESO TECNICO	Enero a Diciembre 2021: En la gestión 2021, se dio continuidad a la estrategia de difusión de contenidos en las redes sociales y el programa radial "Las Voces de Rumiñahui" mediante el segmento ¿Sabías que...? 1. Se socializa la ordenanza de Prevención del COVID-19 para conocer medidas de bioseguridad y uso de la mascarilla; 2. Ordenanza de prevención del consumo de alcohol en el espacio público, 3. Ordenanza de erradicación del trabajo infantil, 4. Elaboración de contenido sobre prevención de violencia, ruta de protección y tips de convivencia y cuidado de GAP.
	Realizar informes de Monitoreo en base a los reportes del Sistema de Protección a la Secretaría Ejecutiva (JCPD-Servicios)	Política pública de protección de NNA monitoreada	PROCESO TECNICO	enero	diciembre	92%	PROCESO TECNICO	Enero a Diciembre 2021: Acción respaldada a través de: 1. 11 informes de la gestión de los casos atendidos por la Junta Cantonal. 2. Informes de monitoreo cualitativo 3. Tres informes realizados sobre la gestión quimestral, semestral y anual.
		Política pública de protección de mujeres monitoreada	PROCESO TECNICO	enero	junio	100%	PROCESO TECNICO	Enero a Diciembre 2021: Acción respaldada a través de: 1. Oficios de solicitud de la Mtariz RUV 2. Matrices de Casos reportados. (3 Junta, SPI, CEPAM) 3. Dos informes de gestión quimestral y semestral de la JCPD 4. Un informe de gestión semestral del SPI y CEPAM-2021.
	TOTAL PRESUPUESTO:			\$	128.000,00		98%	96,81%

ELABORADO POR:	Saraí Ushiña Vilcacundo- Área Técnica Fernanda Ortiz Cifuentes- Área administrativa/financiera
REVISADO Y APROBADO POR:	Ps. José Cevallos Navarrete SECRETARIO EJECUTIVO COPRODER